

**CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB**  
**Z A G R E B**  
**Zagreb, Eugena Kumičića 5**

KLASA:401-01/20-01/3  
URBROJ: 534-100-02/01-20-2  
Zagreb, 25. veljače 2020. godine

Temeljem članka 84. Zakona o općem upravnom postupku ( NN RH broj 47/09) i članka 40. Statuta Centra za socijalnu skrb Zagreb, KLASA: 011-01/19-01/1, URBROJ: 534-100-02/01-19-6 od 1. srpnja 2019. godine, v. d. ravnateljice donosi:

**O D L U K U**

**O POSTUPKU NAPLATE NAKNADE  
ZA UMOŽAVANJE AKATA IZ SPISA**

- I. Stranke i druge osobe koje dokažu svoj pravni interes imaju pravo obavijestiti se o tijeku postupka i razgledati spis predmeta, te o svom trošku umnožiti akte iz spisa, osim zapisnika o vijećanju i glasovanju članova kolegijalnih tijela, nacрта rješenja i drugih akata koji su propisima označeni određenim stupnjem tajnosti ili ako je to protivno interesu stranke ili trećih osoba, isključivo u službenim prostorijama Centra za socijalnu skrb Zagreb, odnosno Podružnici kod koje se vodi postupak, pod nadzorom stručnog radnika.
- II. Za umnožavanje akata spisa plaća se naknada materijalnih troškova i to za presliku jedne stranice format "A4" – 0,20 kuna.
- III. Stranke i druge osobe koje dokažu svoj pravni interes popunjavaju Zahtjev za razgledavanje i umnožavanje akata iz spisa.
- IV. Sa popunjenim i potpisanim Zahtjevom stranka se upućuje na porto blagajnu radi naplate gotovinom.
- V. Naplata usluge umnožavanja vrši se na temelju ispunjenog i potpisanog Zahtjeva, te ispisuje račun u tri primjerka:
  - jedan primjerak računa izdaje stranci,
  - drugi primjerak služi kao dokaz o uplati za uslugu koji se ulaže u predmet,
  - treći primjerak računa prilaže se uz blagajnički izvještaj.Blagajnički izvještaj popunjava se za svaki dan u kojem je bilo uplata.
- VI. Sredstva uplaćena u porto ili glavnu blagajnu potrebno je sukladno Proceduri blagajničkog poslovanja u Centru za socijalnu skrb Zagreb, KLASA:080-02/19-01/1, URBROJ: 534-100-02/19-02 od 31. listopada 2019. godine, položiti na žiro račun Centra za socijalnu skrb Zagreb.
- VII. Položena sredstva na žiro račun Centra za socijalnu skrb Zagreb knjigovodstveno se evidentiraju kao stavka u minus na računu rashoda uredskog materijala.

- VIII. Ako stranke i druge osobe koje dokažu svoj pravni interes, traže umnožavanje akata iz spisa pisanim putem (poštom, elektroničkom poštom, fax-om), obavijestit će se o broju stranica dokumentacije (koje se umnožavanje traži) i naknadi materijalnih troškova, te ih pozvati da obavijeste Centar za socijalnu skrb Zagreb, odnosno Podružnicu, pristaju li na naknadu troškova za uslugu preslike spisa ili dijela spisa.
- IX. Stručni radnik na temelju dokaza o uplati vrši umnožavanje akata iz spisa. Dokaz o uplati je dužan uložiti u spis predmeta.
- X. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Centra za socijalnu skrb Zagreb.

**v.d. RAVNATELJICE:**

Tatjana Štritof, dipl. soc. radnica  
CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB  
ZAGREB  
Eugena Kumčića 5  
Zagreb  
1