

PLAN I PROGRAM RADA ZA 2017. GODINU

UVOD – OPĆI PODACI

Područje nadležnosti (gradske četvrti), prostorna veličina i broj stanovnika

Podružnica Obiteljski centar pruža usluge individualnog, partnerskog, roditeljskog i obiteljskog savjetovanja te provodi grupne edukativne programe i programe podrške za sve građane Grada Zagreba, a sukladno Zakonu o dadiljama njima namijenjen program provodi se i na razini Zagrebačke županije.

DJELATNICI I ORGANIZACIJA RADA

Djelatnici

	<i>broj djelatnika</i>
Predstojnik Podružnice (psiholog)	1
Socijalni radnik (od kojih 1 sociolog na rad. mjestu soc. radnika)	3
Pravnik	0
Psiholog	2

	<i>broj djelatnika</i>
Socijalni pedagog	3
Administrativni radnik	1
Vozač	0
Čistačica	

Ukupno: 10

Organizacija rada po odjelima

(navesti broj stručnih djelatnika – soc. radnik/pravnik/psiholog/defektolog kako su raspoređeni po odjelima)

PRIJEMNI URED	
<i>struka</i>	<i>br. str. djelatnika</i>
ODJEL ZA ODRASLE OSOBE	
<i>struka</i>	<i>br. str. djelatnika</i>

ODJEL ZA DJECU, MLADE I OBITELJ	
<i>struka</i>	<i>br. str. djelatnika</i>
ODJEL ZA NOVČANA DAVANJA	
<i>struka</i>	<i>br. str. djelatnika</i>

SPECIFIČNOSTI PODRUŽNICE i PRIORITETI u 2017. god.

Ovdje je moguće istaknuti specifičnosti podružnice, te naglasiti i obrazložiti prioritetne ciljeve i aktivnosti za 2017. god., navesti očekivane poteškoće i sl.

U Podružnici Obiteljski centar obavljaju se stručni poslovi savjetodavnog i preventivnog rada koji se odnose na brak, roditeljstvo, obiteljske i partnerske odnose te djecu i mlade, zatim poslovi vezani za dadilje, obiteljska medijacija te program pripreme potencijalnih posvojitelja.

Postupak obiteljske medijacije temeljem Obiteljskog zakona provodi se u Podružnici Obiteljski centar na zahtjev korisnika te po preporuci drugih podružnica.

Zakon o dadiljama predviđa aktivnosti vezane za ispunjavanje uvjeta za obavljanje djelatnosti, upis i vođenje registra dadilja te nadzor nad obavljanjem djelatnosti dadilja, a koje aktivnosti je Pravilnik o minimalnim uvjetima, situirao u POC te će se slijedom toga u 2016.godini nastaviti organizirano stručno usavršavanje dadilja. Upis dadilja i vođenje registra provodi se u Uredu zajedničkih poslova CZSS Zagreb.

U POC-u će se i nadalje provoditi program pripreme potencijalnih posvojitelja kroz ciklus od dvanaest radionica.

U POC-u se organiziraju i provode programi osnaživanja, pomaganja i podrške za obitelji u riziku, za roditelje koji su u braku, za razvedene roditelje, odnosno razdvojene, jednoroditeljske obitelji, za djecu i mlade, kao i za roditelje koji žele unaprijediti roditeljske vještine. Programi se provode u ciklusima od 8 do 12 radionica.

U rujnu 2015.g. stručni radnici POC-a osmislili su i započeli provedbu grupnog programa Prevencija sagorijevanja na radnom mjestu koji je program prvobitno bio namijenjen stručnim radnicima CZSS Zagreb, no zbog pokazanog zanimanja, nastavit će se provoditi i s administrativnim osobljem CZSS Zagreb.

U POC-u savjetodavne usluge koje se odnose na brak, roditeljstvo, obiteljske i partnerske odnose te na djecu i mlade, predstavljaju temelj programa rada za obitelji u riziku pri čemu najveći dio korisnika koji koriste ovu uslugu, dolazi po preporuci ili biva upućen od strane ostalih podružnica CZSS Zagreb.

Individualno, partnersko, roditeljsko i obiteljsko savjetovanje namijenjeno je svim građanima grada Zagreba pa tako i osobama s invaliditetom i članovima njihovih obitelji.

Slijedom navedenog, POC nije ustrojen na način kao ostale podružnice CZSS Zagreb.

PLANIRANI CILJEVI I AKTIVNOSTI PODRUŽNICE ZA 2017. GOD.

r.br.	CILJ	ROKOVI	Indikator izvršavanja cilja	Tko je odgovoran za izvršavanje cilja
	Savjetovanje			
	Aktivnost: Individualno savjetovanje (različiti razlozi) Bračno/partnersko savjetovanje Obiteljsko savjetovanje Roditeljsko savjetovanje (i čl. 95 OZ) Savjetovanje s djecom i mladima	Kontinuirano	Provedeno savjetovanje Izveštaj podružnici CSS Zagreb	Stručni radnici POC
	Aktivnost: Obiteljska medijacija	Kontinuirano	Provedena medijacija Izveštaj sudu Izveštaj podružnici CZSS Zagreb	Stručni radnici POC u Registru medijatora (Valerija Kandera, Dubravka Svilar Blažinić, Vlasta Grgec Petroci)
	Programi podrške(grupni rad) 1. Program stručne pripreme posvojitelja 2. Program „Roditelji u razvodu/roditelji zauvijek“ 3. Program „Uspješan roditelj-sretno dijete“ 4. Program stručnog usavršavanja dadilja 5. LARA trening socijalnih vještina namijenjen djeci 6. Program „Razvoj i jačanje emoc. vještina kod djece i mladih“	1.1 (2)ciklusa od 40 sati 2.1 (2)ciklusa od 12 radionica 3.1 ciklus od 8(10)radionica 4.1 ciklus radionica 5. 1 ciklusa od 13 radionica 6 ciklus od 7 radionica	1. Proveden program 2. Proveden program 3. Proveden program 4. Proveden program 5. Proveden program	1. Vlasta Grgec Petroci 2. Radmila Pajić, Tilia Žunić Kolundžić Ivana Šešo Vlasta Grgec Petroci 3. Dubravka Svilar Blažinić,Damir Lukinac 4. Tilia Žunić Kolundžić, Radmila Pajić, Damir Lukinac Vlasta Grgec Petroci, Dubravka Svilar Blažinić, Marko Štengl

				Ivana Šešo 5. Ivana Šešo, Tilia Žunić Kolundžić 6. Roberta Brusić, Valerija Kanđera
	Plan aktivnosti za unapređivanje rada			
	Aktivnost: 1. Organiziranje i provođenje supervizije psihosocijalnog rada za djelatnike CZSS Zagreb (s do pet godina radnog staža) 2. Program podrške stručnom radu djelatnika centra za socijalnu skrb zagreb baziran na internim resursima institucije	1 Ciklus od 12 supervizijskih sastanaka 2. ispitivanje stavova i održane edukacije	1 Provedena supervizija 2 Provedene radionice	1Marko Štengl Radmila Pajić 2. 1Marko Štengl, ostali djelatnici koji se dobrovoljno uključe
	Edukacija, stručno usavršavanje i supervizija stručnih djelatnika			
	Aktivnost: Individualna supervizija djelatnika POC Sudjelovanje na stručnim skupovima, seminarima, edukacijama, tribinama, aktivima Praćenje stručne literature	Kontinuirano	Provedena supervizija Provedena edukacija Izveštaj sa stručnog skupa, seminara, tribine, aktiva	Stručni radnici POC
	Obilježavanje značajnih datuma			
	Aktivnost: 1. 18.03. – Svjetski dan socijalnog rada 2. 15.05. – Međunarodni dan obitelji 4. 20.11.- Međunarodni dan djeteta (Dječji tjedan)			1.Vlasta Grgec-Petroci 2.Dubravka Svilar Blažinić, Vlasta Grgec Petroci Radmila Pajić 4.Tilia Žunić Kolundžić

r.br.	CILJ	ROKOVI	Indikator izvršavanja cilja	Tko je odgovoran za izvršavanje cilja
	Prostorni uvjeti i oprema			
	Aktivnost: POC radi na 3 lokacije (2 u najmu od Grada Zagreba), u prostorima koji su dobro opremljeni namještajem te u velikoj mjeri osiguravaju ugodan boravak korisnicima, kao i adekvatne radne uvjete djelatnicima POC-a. Svi djelatnici Podružnice Obiteljski centar rade na novim računalima instaliranim 2015.g., no POC još uvijek nije umrežen na način jedinstven ostalim podružnicama (nije u SocSkrb aplikaciji).		Uključivanje u sustav aplikacija SocSkrb Dobra međusobna umreženost svih djelatnika POC kao i s djelatnicima ostalih podružnica	Informatička služba CZSS Zagreb u koordinaciji s MSPM
	Ostalo:			
	Aktivnost: 1.Izrada Plana i programa rada POC za 2017.godinu 2.Izrada Izvještaja o radu POC za 2016.godinu 3.Dokumentacija(evidencija) 4.Analiza podataka, pisanje i publiciranje stručnog rada na temu provedbe programa Prevencija sagorijevanja stručnih djelatnika u sustavu socijalne skrbi	1. siječanj 2017 2. siječanj 2017 3.Kontinuirano 4. Kontinuirano	1. Izrađen Plan i program rada 2. Izrađen Izvještaj o radu 3. Provedeno evidentiranje 4. Publiciranje i prezentacija stručnog rada	1.Predstojnica POC 2.Predstojnica POC 3.Stručni radnici POC 4. Radmila Pajić, Tilia Žunić Kolundžić, Dubravka Svilar Blažinić, Ivana Šešo, Valerija Kandra.

Predstojnica

Valerija Kandra, dipl. psiholog